

Scheda per la progettazione di dettaglio degli Interventi e dei Servizi

PIANO DI ZONA - I triennio

Annualità: I ann. II ann. III ann.

Progetto di durata triennale

AMBITO TERRITORIALE N.6

PROV TA ASL TA

1.1 Informazioni generali

Denominazione intervento/servizio: *PUA, QUALITA' SOCIALE E SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE*

Area prioritaria di intervento: Azione di sistema:

Num. progressivo Progetto: 10.1

1.2 Soggetto titolare¹ ed enti coinvolti - Localizzazione del servizio

Comune capofila, per conto di tutti i Comuni dell'Ambito.

1.3 Modalità di gestione dell'intervento/servizio

- gestione in economia
- gestione diretta con affidamento a terzi mediante gara ad evidenza Pubblica
- delega a soggetto terzo (specificare _____)
- Consorzio tra Enti locali
- Istituzione Comunale
- Azienda Pubblica di Servizi alle persone
- titoli di acquisto del servizio
- altra modalità di gestione (specificare _____)

1.4 Tipologia di soggetto attuatore e modalità di affidamento

Gestione in economia da parte dei singoli Enti

Le prestazioni fornite costituiranno prioritariamente compartecipazioni in risorse umane equivalenti alla compartecipazione economica dovuta dai singoli enti quale quota dei Comuni per cofinanziare il Piano di Zona.

I Comuni saranno obbligati a garantire la presenza di idonee figure professionali (Assistenti Sociali iscritte all'Albo) necessarie al raggiungimento dei Progetti.

Per questi motivi diventa anche necessario favorire i piccoli Comuni economicamente più "deboli".

1.5 Obiettivi dell'intervento/servizio

PUA

Fornire risposte adeguate ai cittadini con bisogni complessi.

QUALITA' SOCIALE

La qualità è un elemento per definire gli standard delle prestazioni, la professionalità degli operatori, l'autorizzazione e l'accreditamento dei servizi, le modalità di scelta dei soggetti pubblici e privati per affidare la gestione dei servizi e l'erogazione delle prestazioni, ecc.

Nella Legge Quadro n.328/2000 la verifica dei risultati, attraverso la valutazione della qualità e dell'efficacia delle prestazioni, costituisce riferimento necessario per la realizzazione degli interventi e servizi sociali.

La qualità è sempre con la valutazione degli esiti: a livello locale si pone in evidenza la criticità e l'orientamento degli interventi.

SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

Il Servizio Sociale Professionale è finalizzato alla lettura e decodificazione della domanda sociale, alla presa in carico della persona, della famiglia e/o gruppo sociale, alla predisposizione di progetti personalizzati, all'attivazione e integrazione dei servizi e delle risorse di rete, dell'accompagnamento e dell'aiuto nel processo di promozione e concertazione.

Svolge uno specifico ruolo nei processi di pianificazione e coordinamento della rete dei servizi sociali e socio-sanitari.

Gli obiettivi del Servizio Sociale professionale sono:

- lettura e decodificazione della domanda sociale;
- la presa in carico della persona della famiglia e/o del gruppo sociale;
- la predisposizione di progetti personalizzati;
- l'attivazione e l'integrazione dei servizi e delle risorse di rete;
- l'accompagnamento e l'aiuto nel processo di promozione ed emancipazione.

Per realizzare gli obiettivi della Semplificazione saranno predisposte schede di accesso di primo livello (segretariato sociale) e secondo livello (servizio sociale professionale), a supporto di altri strumenti specialistici, quali SVAMA, la cartella utente ecc.

Il Servizio Sociale professionale è trasversale ai vari servizi specialistici, svolge un ruolo nei processi di pianificazione e coordinamento della rete dei servizi sociali e socio-sanitari.

1.6 Risultati attesi (qualitativi e quantitativi*)

Risultati Qualitativi:

- miglioramento della efficienza/efficacia dei servizi.
- Valutazione dei risultati.
- Implementazione del sistema integrato di interventi socio-sanitari dell'ambito territoriale n.6;
- Rilevazione del bisogno;
- Implementazione dei progetti personalizzati;
- Predisposizione dei piani di intervento e di assistenza.;
- implementazione del sistema integrato di interventi socio-sanitari Comuni/Asl;
- appropriatezza nella individuazione dei bisogni Socio-Assistenziali e Socio-Sanitari;
- predisposizione di Piani Personalizzati di intervento;
- semplificazione dell'accesso per gli utenti;
- unicità nel trattamento dei dati dell'utente connessi al caso

Risultati Quantitativi:

- numero iniziative
- uso ottimale delle risorse.
- Maggiore percentuale di copertura del servizio nel territorio dell'Ambito Territoriale n. 6;
- Maggiore percentuale di interventi realizzati.
- numero degli utenti che accedono al servizio;
- corrispondenza degli accessi ai casi presi in carico grado di soddisfazione dell'utenti.

1.7 Tipologia di utenza per l'intervento/servizio e stima del bacino di utenza

	stima utenti/casi seguiti per anno
Famiglie	_____
Coppie	_____
Minori	_____
Madri nubili	_____
Donne abusate e maltrattate	_____
Minori abusati e maltrattati	_____
Adulti in difficoltà	_____
Persone in situazione di povertà	_____
Anziani	_____
Persone con disabilità	_____
Persone con disabilità senza supporto familiare	_____
Immigrati	_____
Richiedente asilo, rifugiato, profugo	_____
Persone soggette a dipendenza	_____
Gestante immigrata senza permesso di soggiorno	_____
Detenuti o ex detenuti	_____
Prostituta	_____
Azione di Sistema	Popolazione dell'Ambito

1.8 Principali attività previste

PUA

- a) accogliere la richiesta inoltrata;
- b) decodificare il bisogno;
- c) effettuare l'indagine sociale;
- d) orientamento
- e) attivare l'Unità di Valutazione Multidimensionale, di cui all'art. 59, comma 4, della legge regionale 19/2006 e dell'art. 3 comma 7 del Regolamento Regionale del 18 gennaio 2007 n. 4, per la predisposizione del progetto personalizzato, previa valutazione dei requisiti di ammissibilità al servizio e al beneficiario;
- f) verificare periodicamente l'andamento dell'intervento;

QUALITÀ SOCIALE

Sarà avviato un processo di valutazione della qualità dei servizi analizzando le fasi e i processi, elaborando formulari e schede di accesso al servizio sociale, rilevazione customer satisfactions attraverso questionari appositi.

Nello specifico le principali attività previste sono:

- efficacia dei metodi;
- uso ottimale delle risorse impegnate;
- sinergie con i servizi e risorse del territorio;
- apprendimento e miglioramento continuo;
- qualità, quale adeguatezza delle risorse;
- valutazione dei risultati;
- accreditamento ed autorizzazione, così come predisposto dalla Legge 19/2006 e del Regolamento.
- verifica del livello di soddisfazione degli utenti sulla qualità dei servizi erogati

L'Ambito Territoriale n.6 ha previsto nel primo Piano Sociale di Zona le seguenti azioni di sistema per sostenere la qualità sociale:

- definizione della Carta dei Diritti e Servizi Sociali e socio- sanitari;
- procedure di autorizzazione accreditamento e affidamento dei servizi;
- adeguamento, formazione ed aggiornamento degli operatori sociali ;
- adeguamento del risorse logistiche e strumentali;
- osservazione dei servizi, dei processi e dei risultati;
- avvio di analisi valutative dei servizi, dei processi e dei risultati;

SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE

- Servizio di Segretariato Sociale.
- Gestione sociale del caso (casa management).
- Osservazione, Pianificazione, direzione e coordinamento delle politiche socio-assistenziali.
- Servizio di pronto intervento per le situazioni di emergenza sociale.

1.9 Durata complessiva dell'intervento/servizio

Per la predisposizione della Comunicazione Sociale, gli strumenti individuati sono:

- opuscolo informativo sulle risorse sociali del territorio dove saranno indicati sia la localizzazione del servizio che orario di ricevimento al Pubblico;
- Il comunicato stampa;
- la conferenza stampa
- convegni e seminari
- portale web

1.10 Spesa totale prevista

Costo totale(*):	Euro	100.000,00
- di cui Risorse FNPS	Euro	93.948,45
- di cui Risorse Fondo Regionale	Euro	_____,00
- di cui Risorse proprie dei Comuni	Euro	6.051,55
- di cui altre Risorse	Euro	_____,00

() i dati riportati in questa parte della scheda devono coincidere con quelli riportati nella Scheda B del Quadro finanziario per Progetti*

MACROVOCI DI SPESA

- risorse umane	Euro	_____,00
- attrezzature	Euro	_____,00
- spese di gestione	Euro	_____,00
- utenze e consumi	Euro	_____,00
- comunicazione	Euro	_____,00
- altri costi generali	Euro	_____,00

Il calcolo degli interventi relativi ai rispettivi Enti viene modulato calcolando tenendo presente un principio di sussidiarietà in particolare considerando le "difficoltà" dei Comuni più piccoli:

IMPORTO

CAROSINO	5.508,80
FAGGIANO	4.573,00
GROTTAGLIE	30.333,40
LEPORANO	6.068,80
MONTEIASI	5.532,00
MONTEMESOLA	5.224,00
MONTEPARANO	6.191,20
PULSANO	8.993,60
ROCCAFORZATA	5.724,80
SAN GIORGIO J.	13.684,00
SAN MARZANO S.G.	8.166,40

1.10 Profilo degli operatori richiesti per la realizzazione dell'intervento/servizio

Gli interventi previsti saranno attuati dalle risorse umane già presenti nei singoli Enti o che gli stessi dovranno integrare per rendere possibile il raggiungimento degli obiettivi.

1.12 Indicatori previsti per la valutazione del Progetto

Indicatore di attività:

- indagine sulla qualità resa e percepita
- numero ore di assistenza garantite
- numero utenti assistiti
- numero operatori impegnati

Indicatori di risultato:

- monitoraggio;
- valutazione dei risultati.
- diminuzione ricoveri in strutture residenziali
- riduzione ricoveri ospedalieri.
- numero interventi realizzati

Indicatore di impatto:

- Implementazione di progetti sulla qualità dei servizi e delle strutture.
- integrazione degli interventi socio-sanitari.
- Analisi della domanda.