

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA RISTRETTA EX ART. 61 D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE DEL COMUNE DI GROTTAGLIE – PERIODO 2019 – 2026**

**CIG: 7737107EAA**

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 1298 del 18.12.2018, si intende espletare una indagine di mercato per l’affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale

**ART. 1 – Oggetto del servizio**

L’affidamento, a norma dell’art. 209 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., ha per oggetto il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell’Ente e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese per contanti o con le modalità offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari ai sensi dell’art 213 del D.Lg. n. 267/2000 e ss.mm.ii..

Il servizio ha per oggetto, altresì, la custodia e l’amministrazione di titoli e di valori e gli adempimenti connessi, la gestione di ogni deposito, comunque costituito, intestato all’Ente, nonché gli adempimenti connessi previsti dalle leggi, dallo statuto, dai regolamenti comunali e da norme pattizie.

**ART. 2 – Valore del servizio a base di gara – Informazioni relative alle opzioni**

Il **valore dell’affidamento**, per la durata di anni 8 (otto) afferente il periodo 2019 – 2026, è pari a € 160.000,00 (euro centosessantamila/00). Tale valore è stato calcolato tenendo conto del compenso presumibile da corrispondere. Tale stima ha carattere indicativo e non costituisce in alcun modo impegno contrattuale né dà diritto a pretese di alcun genere.

**Informazioni relative alle opzioni:** la durata del contratto di appalto potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione del nuovo affidatario del servizio. In tale caso il contraente è tenuto alla esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni contemplati nel contratto in essere.

Pertanto, l’importo complessivo stimato dell’appalto, comprensivo di tale opzione, è pari a € 165.000,00 (160.000,00 + 5.000,00 per mesi 3).

**ART. 3 – Procedura di gara**

Procedura ristretta telematica ai sensi dell’art. 61 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 comma 2 del D.Lgs. n.50/2016, alla quale saranno invitati almeno n. 5 operatori economici che manifestino l’interesse a partecipare alla suddetta procedura.

La gara sarà espletata tra i soggetti autorizzati a norma dell’art. 208 del D.Lgs. n. 267/2000. Gli operatori economici che manifestino l’interesse a partecipare alla procedura ristretta telematica hanno l’obbligo di registrarsi sul portale “Trasparenza” della Centrale Unica c/o l’Unione dei Comuni di Montedoro – sezione Albo Fornitori (<https://montedoro.traspare.com>).

**ART. 4 – Durata del servizio**

Il servizio avrà durata di anni 8 (otto) afferente il periodo 2019 – 2026, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

#### **ART. 5 – Disciplina del Servizio**

Il servizio è disciplinato dalla normativa vigente ed, in particolare, dal D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, della Legge 29.10.1984 n. 720 istitutiva del sistema di Tesoreria Unica e dei relativi decreti attuativi e di ogni altra modificazione ed integrazione normativa, nonché nel rispetto di quanto disposto dallo Statuto, dal Regolamento di contabilità dell’Ente e dai patti di cui alla Convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 29.10.2018, allegata al presente avviso.

#### **ART. 6 – Soggetti ammessi**

Possono partecipare gli operatori economici ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei seguenti requisiti:

- 1- Requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del precitato D.Lgs. n. 50/2016, nonché degli altri requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 2- Di abilitazione all’esercizio dell’attività e cioè:
  - a) Banca autorizzata a svolgere l’attività di cui all’art. 10 del D.Lgs. N. 385/1993 (Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia);
  - b) Società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a cinquecentomila euro, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1999 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito operativo;
  - c) Altri soggetti abilitati per legge che abbiano o che si impegnino ad attivare uno sportello sul territorio del comune.

#### **ART. 7 – Modalità e termini di presentazione della candidatura**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire al Comune di Grottaglie entro le ore 12:00 del 04.01.2019 apposita manifestazione di interesse compilando il modulo predisposto da questa Stazione Appaltante.

L’invio dovrà avvenire a mezzo pec all’indirizzo: [comune.grottaglie@pec.rupar.puglia.it](mailto:comune.grottaglie@pec.rupar.puglia.it).

La dichiarazione di manifestazione di interesse deve riportare esplicitamente:

- la dicitura “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA DEL COMUNE DI GROTTAGLIE PER LA DURATA DI ANNI 8 – PERIODO 2029 – 2026”;
- L’indicazione della ragione sociale dell’operatore economico e numero di partita IVA;
- Sottoscrizione digitale del legale rappresentante.

Il recapito fuori tempo utile rimane a rischio del mittente.

N.B. L’utilizzo del modello predisposto dalla stazione appaltante non è obbligatorio, tuttavia il concorrente è tenuto a rispettarne il contenuto.

#### **ART. 8 – Pubblicazione**

Il presente avviso, nel rispetto del principio di pubblicità e trasparenza, viene pubblicato sul sito dell’Ente: [www.comune.grottaglie.ta.it](http://www.comune.grottaglie.ta.it), sezione Appalti e Avvisi di gara, per la durata di giorni 15.

E' onere degli operatori economici prendere visione, nel periodo di pubblicazione dell'avviso, di eventuali comunicazioni di interesse generale afferenti alla presente procedura, pubblicate sul sito web comunale

**ART. 9 – Responsabile Unico del Procedimento**

Dott. Ettore Bavaro – Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Grottaglie 099/5620285 – e.mail: [rag@comune.grottaglie.ta.it](mailto:rag@comune.grottaglie.ta.it)

**ART. 10 – Responsabile Del Procedimento di gara**

Avv. Guseppina Cinieri – Responsabile del Settore Affari Generali – Appalti e Contratti del Comune di Grottaglie 099/5620273 – e.mail: [affari.general@comune.grottaglie.ta.it](mailto:affari.general@comune.grottaglie.ta.it)

**ART. 11 – Trattamento dei dati personali**

In ordine al procedimento amministrativo di cui al presene avviso, si rende noto che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, sarà effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel pieno rispetto delle disposizioni del codice in materia di protezione dei dati personali (DLgs. N. 196/2003 e ss.mm.ii.).

**ART. 12 – Autorità competente per le procedure di ricorso**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale amministrativo Regione Puglia.

Gli aggiornamenti sulla procedura verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune: [ww.comune.grottaglie.ta.it](http://ww.comune.grottaglie.ta.it) – sezione Appalti e Avvisi di gara.

E' onere degli operatori prendere visione, nel periodo di pubblicazione del presente avviso, di eventuali comunicazioni i interesse generale afferenti alla presente procedura pubblicate sul sito web del Comune.

Resta fermo che il presente avviso non costituisce presunzione di ammissibilità degli operatori economici e che la stazione appaltane può procedere all'esclusione degli stessi anche in ragione di cause ostative intervenute in qualunque momento. Inoltre, l'avviso non ha natura di proposta contrattuale per cui la stazione appaltane non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione dello stesso, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Grottaglie, 19.12.2018

Il Responsabile della procedura di gara

Avv. Giuseppina Cinieri

