

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO

f.to Bagnardi Raffaele

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Giacobozzo Paola

Parere di regolarità tecnica

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art.49 – primo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/00.

Grottaglie, 21/12/2009

Il Responsabile del Servizio

f.to Meo Addolorata

Parere di regolarità contabile

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49 – primo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/00.

Grottaglie, 23/12/2009

Il Ragioniere Dirigente

f.to Bavaro Ettore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relata del Messo Comunale, si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune ilove rimarrà a fino al

- Ai Signori Capigruppo Consiliari con nota n.....del.....art.125 del T.U.;
- Al Signor Prefetto.....con nota n.....del.....art. 135 - 2° c. del T.U.;
- E' stata inviata al CO.RE.CO.con nota n.....del.....per il controllo preventivo. Grottaglie,

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

Regione Puglia Sezione Provinciale Decentrata di Controllo sugli Atti degli Enti Locali TARANTO Prot. N. La Commissione nella seduta del..... Taranto , Il Presidente f.to p.c.c. il Segretario	La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità: <input type="checkbox"/> è divenuta esecutiva il.....a norma dell'art.134 – terzo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/00, ovvero <input type="checkbox"/> è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del – quarto comma – dello stesso art.134. (barrare l'ipotesi che non ricorre)
--	--

Per copia conforme, ad uso amministrativo.

Grottaglie, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



CITTA' di GROTTAGLIE

Provincia di Taranto

Prot. N. _____

N. d'ordine 778 Anno 2009

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Progetto di allungamento ore lavorative personale part – time del settore GG.DD. per esigenze servizio Cimitero Comunale. Periodo Gennaio – Maggio 2010. Approvazione impegno di spesa.

L'anno duemilanove il giorno ventotto del mese di dicembre in Grottaglie e nel Palazzo Municipale, convocata nelle forme prescritte, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

	BAGNARDI	Raffaele	Sindaco	Presenti	Assenti
1	BAGNARDI	Raffaele	Sindaco	X	
2	DONATELLI	Francesco	Vice Sindaco	X	
3	ALABRESE	Ciro	Assessore	X	
4	ANNICCHIARICO	Cosimo	Assessore	X	
5	BELSORRISO	Ciro	Assessore		X
6	CAVALLO	Vito Nicola	Assessore	X	
7	NISI	Angelo	Assessore		X
8	ORLANDO	Ottavio	Assessore	X	
9	PATRUNO	Maria	Assessore	X	
10	SANTORO	Luciano	Assessore	X	
11	TRANI	Ciro	Assessore		X

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Sig.ra GIACOVAZZO dr.ssa Paola.

Constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, il Presidente invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

Relazione dell'Assessore ai Servizi Cimiteriali

Nei passati anni 2007 e 2008 l'Amministrazione Comunale, al fine di assicurare ai servizi Cimiteriali la necessaria funzionalità con potenziamento nei diversi interventi diffusamente e

fortemente richiesti, ha approvato la spesa finalizzata alla realizzazione di un progetto volto a garantire tale necessità e contemplante l'impiego, alla bisogna, del personale in servizio a part – time assunto a suo tempo quale stabilizzazione della platea L.S.U.

Ciò in quanto il medico competente, a seguito degli accertamenti di cui al D. Lgs. N. 626/94, ha fatto conoscere i risultati delle visite mediche effettuate sul personale necroforo, dai quali risulta che alcune unità lavorative non possono compiere sforzi considerevoli e prolungati.

Tale circostanza unita alla valutazione delle prestazioni richieste nell'ambito delle operazioni cimiteriali che nei prossimi mesi si preannunciano particolarmente gravosi, hanno portato l'Ufficio a prendere in considerazione l'idea di estendere l'orario lavorativo, anche per dette unità, sulle tre ore lavorative aggiuntive giornaliere.

Al riguardo l'Ufficio ha proceduto a quantificare la spesa occorrente per il maggiore impiego delle unità adibite ai servizi Cimiteriali, che sono in numero di cinque, limitandosi al momento al periodo Gennaio/Maggio 2010 e che ascende, come da tabella allegata, a complessive €. 19463,63 e rimarrà a carico del bilancio comunale.

Tanto premesso, si rassegna la presente relazione al vaglio della G.M. per i provvedimenti di competenza.

**L'Assessore ai Servizi Cimiteriali
f.to *Avv. Cosimo Annicchiarico***

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la relazione che precede a firma dell'Assessore ai Servizi cimiteriali, avv. Cosimo Annicchiarico;
- Ritenuto di doverla condividere ed approvare;
- Nella necessità di provvedere in merito;
- Dato atto che la proposta oggetto della presente è pervenuta in Giunta corredata dai pareri di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art.49 – primo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. n.267 del 18.8.2000, rispettivamente dal Responsabile del Servizio interessato e dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- Con voti unanimi anche per la immediata esecutività della presente e con i poteri del Consiglio Comunale per quanto attiene la variazione di bilancio, variazione adottata ai sensi dell'art. 42 – comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e con impegno a sottoporre la stessa a ratifica del C.C. entro i termini di legge;

DELIBERA

1. Di approvare, come approva, la relazione che precede a firma dell'Assessore ai Servizi Cimiteriali avv. Cosimo Annicchiarico;
2. di approvare la prosecuzione del progetto già attivato, avente come scopo quello di garantire al meglio il funzionamento dei Servizi Cimiteriali e che vede impegnati, n.5 dipendenti di ruolo a part – time, di cui all'allegato elenco assunti a suo tempo quale stabilizzazione di quota L.S.U., i quali integreranno la loro prestazione lavorativa dalle tre ore previste dal vigente CCNL con ulteriori n. tre ore giornaliere;
3. Di dare atto che la spesa necessaria per l'attuazione del progetto, nel periodo 1° Gennaio – 31 Maggio 2010 è pari a €. 19.463,63 oltre oneri riflessi e viene imputata sui seguenti capitoli del bilancio 2010:
 - per €. 19.463,63 sul Cap. 5135/10 Tit. 1° Funzion 10 Serv. 5 Int. 10120 del bilancio 2009;
 - per €. 4.632,34 sul Cap. 5135 art. 20 per oneri riflessi ;
 - per €. 1.654,41 sul Cap. 5135 art. 30 per IRAP;
4. il Responsabile del Settore Servizi in GG.DD, provvederà mensilmente alla liquidazione di quanto dovuto alle unità interessate;
5. di comunicare la presente contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio
 - ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.;
 - al Signor Prefetto (nei soli casi previsti dell'art. 135 – 2° comma del T.U.);
6. Di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi dell'art.134 – quarto comma – del T.U. approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/00.