

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO

f.to Bagnardi Raffaele

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Giacobozzo Paola

Parere di regolarità tecnica

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art.49 – primo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/00.

Grottaglie, 24/09/2009

Il Responsabile del Servizio

f.to Addolorata Meo

Parere di regolarità contabile

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49 – primo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/00.

Grottaglie, 28/09/2009

Il Ragioniere Dirigente

f.to Ettore Bavaro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relata del Messo Comunale, si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune ilove rimarrà a fino al (N..... registro. pubblicazioni).

- Ai Signori Capigruppo Consiliari con nota n.....del.....art.125 del T.U.;
- Al Signor Prefetto..... con nota n.....del.....art. 135 - 2° c. del T.U.;
- E' stata inviata al CO.RE.CO.con nota n.....del..... per il controllo preventivo.

Grottaglie,

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

**Regione Puglia
Sezione Provinciale Decentrata di Controllo
sugli Atti degli Enti Locali
TARANTO**

Prot. N.

La Commissione nella seduta del.....

.....

.....

Taranto ,

Il Presidente

f.to

p.c.c. il Segretario

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

o è divenuta esecutiva il.....a norma dell'art.134 – terzo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/00,

ovvero

o è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del – quarto comma – dello stesso art.134.

(barrare l'ipotesi che non ricorre)

Per copia conforme, ad uso amministrativo.

Grottaglie,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



CITTA' di GROTTAGLIE

Provincia di Taranto

Prot. N. _____

N. d'ordine 554 Anno 2009

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE SPESA PER RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI TELI PER AGRICOLTURA LOCALITA' RIGGIO.

L'anno duemilanove il giorno due del mese di ottobre in Grottaglie e nel Palazzo Municipale, convocata nelle forme prescritte, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

				Presenti	Assenti
1	BAGNARDI	Raffaele	Sindaco	X	
2	DONATELLI	Francesco	Vice Sindaco	X	
3	ALABRESE	Ciro	Assessore	X	
4	ANNICCHIARICO	Cosimo	Assessore	X	
5	BELSORRISO	Ciro	Assessore	X	
6	CAVALLO	Vito Nicola	Assessore		X
7	NISI	Angelo	Assessore	X	
8	ORLANDO	Ottavio	Assessore	X	
9	PATRUNO	Maria	Assessore	X	
10	SANTORO	Luciano	Assessore	X	
11	TRANI	Ciro	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Sig.ra GIACOVAZZO dr.ssa Paola.

Constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, il Presidente invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

Relazione dell'Ufficio

Il 15/09/2009 il Gruppo Grotte Grottaglie con nota prot. 21865 ha denunciato l'abbandono nella Gravina di Riggio di teli in plastica per l'agricoltura.

A seguito di detta segnalazione è stato chiesto al M.llo della P.M. Francesco Costa, distaccato presso l'Ufficio GG.DD., di effettuare apposito sopralluogo.

Il M.llo Francesco Costa nel rapporto redatto a seguito del sopralluogo di cui sopra ha

sottolineato la estrema delicatezza della operazione di recupero dei teli considerato “lo strapiombo che presentano le pareti della Gravina”.

Considerata la pericolosità della zona oggetto di bonifica si è ritenuto opportuno contattare la Ditta Serveco S.r.l., affidataria del servizio di raccolta differenziata, alla quale è stato chiesto di formulare apposito preventivo per il prelievo e lo smaltimento del materiale di cui trattasi.

In risposta a tale richiesta la Serveco s.r.l. ha rimesso la nota prot. 6073/1173/2009/RS/fa, acquisito al protocollo dell’Ente in data 22/09/2009 al n°22335, avente ad oggetto “preventivo di spesa per attività di prelievo, trasporto e conferimento ad impianto di recupero di teli per agricoltura abbandonati abusivamente lungo la scarpata della “**Gravina di Riggio**” depositate sul suolo comunale.

La spesa da sostenere per i lavori sopraindicati ammonta a € 2.200,00 + IVA così determinata:

1. Redazione del piano Operativo di Sicurezza inerente le attività di raccolta dei teli presenti lungo la scarpata della gravina così come previsto dal D.Lgs.81/08;
2. Lavori di imbragaggio e prelievo dei teli in polietilene da parte di una squadra idoneamente attrezzata e qualificata per lavori su parete, inclusi tutti i materiali di consumo e di protezione personale necessari durante le attività(imbracatura di sicurezza, casco e DPI per lavori in quota, ecc.);
3. Utilizzo di idonea autogrù con verricello, tale da permettere il prelievo dei teli in completa sicurezza;
4. Carico su mezzi autorizzati, trasporto e conferimento a impianto di recupero, all’uopo autorizzato, dei rifiuti C.E.R. 020104, inclusa la preparazione della documentazione di trasporto(F.I.R.) ;

Per tutte le attività sopra descritte, chiedono a corpo **€ 2.200,00 + IVA.**

Tanto premesso si suggerisce di affidare alla ditta Serveco s.r.l. l’attività di prelievo, trasporto e conferimento ad impianto di recupero dei teli per agricoltura abbandonati abusivamente lungo la scarpata dlla “Gravina di Raggio” e, quindi, di accettare il preventivo di spesa presentato dalla ditta Serveco s.r.l. e impegnare la spesa occorrente a tal fine.

Si trasmette la presente relazione per i provvedimenti di competenza.

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI IN GG.DD.

Dott.^{ssa} Addolorata MEO

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la relazione che precede e ritenuto di doverla condividere ed approvare;
- Letta le relazione tecnico – estimativa della Ditta SERVEVO S.r.l. così come riportate nella relazione che precede;
- Dato atto che per l’intervento di bonifica del sito inquinato esistente nella “Gravina Raggio” la Ditta SERVECO, ha richiesto la somma complessiva di € 2.200,00 I.V.A. esclusa;
- Ritenuto di dover assumere il necessario impegno di spesa;
- Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell’art.49 – primo comma – del T.U. approvato con D.Lgs. n.267 del 18.8.2000, rispettivamente dal Responsabile del Servizio interessato e dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- Con voti unanimi resi nei modi e forme di Legge anche per quanto attiene la immediata

esecutività della presente;

DELIBERA

1. Di approvare la relazione che precede presentata dalla Responsabile del Settore GG.DD. Dott.sa Ada MEO;
2. Di affidare, per le ragioni tutte indicate in narrativa, alla Ditta SERVECO S.r.l., con sede in Montemesola (Ta) Zona P.I.P. Viale Delle Imprese, i lavori di prelievo, trasporto e conferimento ad impianto di recupero di teli per agricoltura;
3. di approvare la spesa complessiva di € 2.420,00 I.V.A inclusa imputando detto onere sul Cap.5854 art. 3, Titolo 1, Funzione 9, Servizio 6 Intervento 10300 del bilancio corrente;
4. di dare incarico all’Ufficio di Ragioneria per la emissione del mandato di pagamento in favore della SERVECO srl, a lavori effettuati ed a ricezione avvenuta delle certificazioni di corretta esecuzione dei lavori rilasciate dalla A.S.L. competente, nonché della fattura relativa;
5. di comunicare la presente, contestualmente alla sua pubblicazione all’Albo Pretorio,
 - ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell’art. 125 del T.U.;
 - al Signor Prefetto (nei soli casi previsti dell’art. 135 – 2 ° comma del T.U.);
6. Di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi dell’art.134 – quarto comma – del T.U. approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/00.