

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

**IL SINDACO**

f.to Bagnardi Raffaele

**IL SEGRETARIO GENERALE**

f.to Giacobozzo Paola

**Parere di regolarità tecnica**

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art.49 – primo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/00.

Grottaglie, 06/07/2009

**Il Responsabile del Servizio**

f.to Addolorata Meo

**Parere di regolarità contabile**

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49 – primo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. 267 del 18/08/00.

Grottaglie, 08/07/2009

**Il Vice Ragioniere Dirigente**

f.to Meo Addolorata

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Su conforme relata del Messo Comunale, si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune il .....ove rimarrà a fino al ..... (N..... registro. pubblicazioni).

- Ai Signori Capigruppo Consiliari con nota n.....del.....art.125 del T.U.;
- Al Signor Prefetto..... con nota n.....del.....art. 135 - 2° c. del T.U.;
- E' stata inviata al CO.RE.CO. ....con nota n.....del..... per il controllo preventivo.

Grottaglie, .....

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

**Regione Puglia  
Sezione Provinciale Decentrata di Controllo  
sugli Atti degli Enti Locali  
TARANTO**

Prot. N. ....

La Commissione nella seduta del.....

.....

.....

Taranto , .....

Il Presidente

f.to .....

p.c.c. il Segretario

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

o è divenuta esecutiva il.....a norma dell'art.134 – terzo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/00,

ovvero

o è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del – quarto comma – dello stesso art.134.

( **barrare l'ipotesi che non ricorre** )

Per copia conforme, ad uso amministrativo.

Grottaglie, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**



**CITTA' di GROTTAGLIE**

Provincia di Taranto

Prot. N. \_\_\_\_\_

N. d'ordine 415 Anno 2009

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: Progetto di allungamento ore lavorative personale part – time del settore GG.DD. per esigenze servizio Cimitero Comunale. Periodo Luglio – Dicembre 2009. Approvazione impegno di spesa.**

L'anno duemilanove il giorno nove del mese di luglio in Grottaglie e nel Palazzo Municipale, convocata nelle forme prescritte, si é riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

				Presenti	Assenti
1	<b>BAGNARDI</b>	<b>Raffaele</b>	Sindaco	<b>X</b>	
2	<b>DONATELLI</b>	<b>Francesco</b>	Vice Sindaco	<b>X</b>	
3	<b>ALABRESE</b>	<b>Ciro</b>	Assessore	<b>X</b>	
4	<b>ANNICCHIARICO</b>	<b>Cosimo</b>	Assessore	<b>X</b>	
5	<b>BELSORRISO</b>	<b>Ciro</b>	Assessore	<b>X</b>	
6	<b>CAVALLO</b>	<b>Vito Nicola</b>	Assessore	<b>X</b>	
7	<b>NISI</b>	<b>Angelo</b>	Assessore	<b>X</b>	
8	<b>ORLANDO</b>	<b>Ottavio</b>	Assessore	<b>X</b>	
9	<b>PATRUNO</b>	<b>Maria</b>	Assessore	<b>X</b>	
10	<b>SANTORO</b>	<b>Luciano</b>	Assessore	<b>X</b>	
11	<b>TRANI</b>	<b>Ciro</b>	Assessore		<b>X</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Sig.ra GIACOVAZZO dr.ssa Paola.

Constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, il Presidente invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

**Relazione dell'Assessore ai Servizi Cimiteriali**

Con delibere di G.C. n. 547/2008 e 782/2008, l'Amministrazione Comunale al fine di assicurare ai servizi Cimiteriali la necessaria funzionalità con potenziamento dei diversi

interventi diffusamente e fortemente richiesti, ha approvato la spesa finalizzata alla realizzazione di un progetto volto a garantire tale necessità e contemplante l'impiego, alla bisogna, del personale in servizio a part –time assunto a suo tempo quale stabilizzazione della platea L.S.U.

Ciò in quanto il medico competente, a seguito degli accertamenti di cui al D. Lgs. N. 626/94, ha fatto conoscere i risultati delle visite mediche effettuate sul personale necroforo, dai quali risulta che alcune unità lavorative non possono compiere sforzi considerevoli e prolungati.

Tale circostanza unita alla valutazione delle prestazioni richieste nell'ambito delle operazioni cimiteriali che nei prossimi mesi si preannunciano particolarmente gravosi, hanno portato l'Ufficio a prendere in considerazione l'idea di estendere l'orario lavorativo, anche per dette unità, sulle tre ore lavorative aggiuntive giornaliere.

Al riguardo l'Ufficio ha proceduto a quantificare la spesa occorrente per il maggiore impiego delle unità adibite ai servizi Cimiteriali, che sono in numero di cinque, relativamente al secondo semestre del 2009 e che ascende, come da tabella allegata, a complessive €. 24.924,00 e rimarrà a carico del bilancio comunale.

Tanto premesso, si rassegna la presente relazione al vaglio della G.M. per i provvedimenti di competenza.

***L'Assessore ai Servizi Cimiteriali  
f.to   Avv. Cosimo Annicchiarico***

## **LA GIUNTA COMUNALE**

- Vista la relazione che precede a firma dell'Assessore ai Servizi cimiteriali, avv. Cosimo Annicchiarico;
- Ritenuto di doverla condividere ed approvare;
- Nella necessità di provvedere in merito;
- Dato atto che la proposta oggetto della presente è pervenuta in Giunta corredata dai pareri di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art.49 – primo comma – del T.U. approvato con D. Lgs. n.267 del 18.8.2000, rispettivamente dal Responsabile del Servizio interessato e dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- Con voti unanimi anche per la immediata esecutività della presente e con i poteri del Consiglio Comunale per quanto attiene la variazione di bilancio, variazione adottata ai sensi dell'art. 42 – comma 4° del D. Lgs. 267/2000 e con impegno a sottoporre la stessa a ratifica

del C.C. entro i termini di legge;

## **DELIBERA**

1. Di approvare, come approva, la relazione che precede a firma dell'Assessore ai Servizi Cimiteriali avv. Cosimo Annicchiarico;
2. di approvare la prosecuzione del progetto già attivato, avente come scopo quello di garantire al meglio il funzionamento dei Servizi Cimiteriali e che vede impegnati, n.5 dipendenti di ruolo a part – time, di cui all'allegato elenco assunti a suo tempo quale stabilizzazione di quota L.S.U., i quali integreranno la loro prestazione lavorativa dalle tre ore previste dal vigente CCNL con ulteriori n. tre ore giornaliere;
3. Di dare atto che la spesa necessaria per l'attuazione del progetto, nel periodo 1° Luglio – 31 Dicembre 2009 è pari a €. 19.884,00 oltre oneri riflessi e viene imputata sui seguenti capitoli del bilancio 2009:
  - per €. 19.884,00 sul Cap. 5135/10 Tit. 1° Funz. 10 Serv. 5 Int. 10120 del bilancio 2009;
  - per €. 5.040, 00 sul Cap. 5135 art. 20 per oneri riflessi ;
  - per €. 1.800,00 sul Cap. 5135 art. 30 per IRAP;
4. il Responsabile del Settore Servizi in GG.DD, provvederà mensilmente alla liquidazione di quanto dovuto alle unità interessate;
5. di comunicare la presente contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio
  - ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.;
  - al Signor Prefetto (nei soli casi previsti dell'art. 135 – 2 ° comma del T.U.);
6. Di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi dell'art.134 – quarto comma – del T.U. approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/00.