

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

**IL SINDACO**  
Dott. Raffaele Bagnardi

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Dott.ssa Paola Giacobuzzo

Parere di regolarità tecnica  
Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art.49 - primo comma - del T.U. approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/00.

Grottaglie, 12.03.2009

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Marilena Annicchiarico

Parere di regolarità contabile  
Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49 - primo comma - del T.U. approvato con D.Lgs. 267 del 18/08/00.

Grottaglie, 12.03.2009

Il Ragioniere Dirigente  
Dott. Ettore Bavaro

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relata del Messo Comunale, si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune il .....ove rimarrà a fino al ..... (N..... registro. pubblicazioni).

- Ai Signori Capigruppo Consiliari con nota n.....del.....art.125 del T.U.;
- Al Signor Prefetto..... con nota n.....del.....art. 135 2 c. del T.U.;
- E' stata inviata al CO.RE.CO. ....con nota n.....del.....- per il controllo preventivo.

Grottaglie, .....

Il Messo Comunale

Il Segretario Generale

**Regione Puglia**  
**Sezione Provinciale Decentrata di Controllo**  
**sugli Atti degli Enti Locali**  
**TARANTO**

Prot. N,.....

La Commissione nella seduta del.....

Taranto , .....

Il Presidente

.....p.c.c. il Segretario

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

- È divenuta esecutiva il.....a norma dell'art.134 - terzo comma - del T.U. approvato con D.Lgs. n.267 del 18/08/00,

ovvero

- è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi del - quarto comma - dello stesso art.134.

( barrare l'ipotesi che non ricorre)



**CITTA' di GROTTAGLIE**  
Provincia di Taranto

Prot. N.

N. 121 Anno 2009

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: Progetto di allungamento ore lavorative unità part - time dell'Ufficio Pubblica Istruzione per esigenze del servizio di trasporto scolastico per il mese di marzo 2009. Approvazione impegno di spesa.**

L'anno duemilanove il giorno dodici del mese di marzo in Grottaglie e nel Palazzo Municipale, convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

			Presenti	Assenti	
1	<b>BAGNARDI</b>	<b>Raffaele</b>	Sindaco	X	
2	<b>DONATELLI</b>	<b>Francesco</b>	Vice Sindaco	X	
3	<b>ALABRESE</b>	<b>Ciro</b>	Assessore	X	
4	<b>ANNICCHIARICO</b>	<b>Cosimo</b>	Assessore	X	
5	<b>BELSORRISO</b>	<b>Ciro</b>	Assessore	X	
6	<b>CAVALLO</b>	<b>Vito Nicola</b>	Assessore	X	
7	<b>NISI</b>	<b>Angelo</b>	Assessore	X	
8	<b>ORLANDO</b>	<b>Ottavio</b>	Assessore	X	
9	<b>PATRUNO</b>	<b>Marisa</b>	Assessore	X	
10	<b>SANTORO</b>	<b>Luciano</b>	Assessore	X	
11	<b>TRANI</b>	<b>Ciro</b>	Assessore	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Sig.ra GIACOVAZZO Dott.ssa Paola;

Constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, il Presidente invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

#### Relazione dell'Ufficio:

Considerata l' esigenza di garantire il pieno e funzionale svolgimento del trasporto scolastico si

appalesa la necessità di realizzare un progetto volto a soddisfare tale esigenza e contemplante il potenziamento dell'impiego dei dipendenti Sig. Gaetano Peluso e Sig. Pierino Pinto, in servizio part - time con la qualifica rispettivamente di autista ed assistente scuolabus.

In relazione a tanto è necessario autorizzare il maggiore impiego delle suddette unità per questo mese di marzo 2009.

A tale fine, occorre assumere l'impegno di spesa relativamente al citato periodo e che ammonta ad € 863,09 oltre oneri riflessi ed Irap.

Si rassegna la presente relazione per le determinazioni che la Giunta vorrà adottare.

Grottaglie, li 12.03.2009

**Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Marilena Annicchiarico**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

- Letta la relazione che precede e ritenutala meritevole di accoglimento;
- Ritenuto di provvedere in merito;
- Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 - primo comma - del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, rispettivamente dal Responsabile del Servizio interessato e dal Responsabile del Servizio Finanziario;
- Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

1. di approvare, come approva, la relazione che precede;
2. di approvare, per i motivi illustrati in premessa, il potenziamento dell'utilizzo del Sig. Gaetano Peluso e del Sig. Pierino Pinto in servizio presso l'Ufficio Pubblica Istruzione per il mese di marzo 2009 al fine di garantire in maniera ottimale il servizio di trasporto scolastico;
3. di dare atto che la spesa necessaria per l'attuazione del progetto nel periodo suddetto è pari ad € 863,09 oltre oneri riflessi ed è così distinta:
  - per € 863,09 sul Cap. 208 per oneri diretti del bilancio 2009 in fase di approvazione;
  - per € 205,42 sul Cap. 209 per oneri riflessi del bilancio 2009 in fase di approvazione;
  - per € 73,36 per IRAP sul Cap. 210 del bilancio 2009 in fase di approvazione;
4. di impegnare mensilmente il Responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione alla liquidazione di quanto dovuto alle unità interessate;
  - di comunicare la presente contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio;
  - ai Signori Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 del T.U.;
  - al Signor Prefetto (nei soli casi previsti dell'art.135 - 2 c. - del T.U.).Successivamente la Giunta Comunale con separata votazione resa nei modi e forme di legge ed a voti unanimi;

### **DELIBERA**

Di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 - quarto comma - del T.U. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/00.